



**T.C.**  
**ARTVİN VALİLİĞİ**  
**İl Millî Eğitim Müdürlüğü**

# **PANDEMİK İNFLUENZA**

## **EYLEM PLANI**

**MART 2020**

# PANDEMİK İNFLUENZA(GRİP) EYLEM PLANI

## ONAY

İlgi : İl Sağlık Müdürlüğü'nün 13.05.2019 tarih ve 96812711- 109.99 sayılı yazısına istinaden Ulusal Pandemi Planına uygun olarak hazırlanmıştır.

		<b>ADI-SOYADI</b>	<b>İMZA- MÜHÜR</b>	<b>TARİH</b>
<b>HAZIRLAYAN</b>	<b>İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ BİRİMİ</b>	Nuray GÜMÜŞ Sağlık Hizmetleri Sorumlusu		.../.../2020
<b>KONTROL EDEN</b>	<b>İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ BİRİMİ</b>	Yıldırım MUTLU İş Sağlığı ve Güvenliği İl Koordinatörü		.../.../2020
<b>İŞVEREN VEKİLİ</b>	<b>DESTEK HİZMETLERİ</b>	Sinan SOYLU Şube Müdürü		.../.../2020
<b>İŞVEREN</b>	<b>İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ</b>	Fahri ACAR Milli Eğitim Müdürü		.../.../2020

## İÇİNDEKİLER

### 1. BÖLÜM – GİRİŞ

1.1 Genel Bilgiler .....	5
--------------------------	---

### 2. BÖLÜM – AMACI VE İÇERİĞİ

2.1. Pandemik İnfluenza Planı'nın Amacı .....	6
---	---

### 3. BÖLÜM – SORUMLULUKLAR

3.1. İnfluenza Ve Ülkemizde Kamu Sağlığı Mevzuatı .....	7
---	---

3.2. İlde Bulunan Eğitim Kurum Ve Kuruluşların Pandemiye Yönelik Görev Ve Sorumlulukları .....	7
--	---

### 4. BÖLÜM – KAPSAM

4.1. İl Milli Eğitim Müdürlüğü Pandemi Koordinasyon Ve Planlama Ekibi .....	8
---	---

4.2. Kurulan Ekiplerin Görev Ve Sorumlulukları .....	8
--	---

### 5. BÖLÜM – PANDEMİK İNFLUENZA FAALİYET ŞEMASI

5.1. Pandemi Öncesi Yapılması Gerekenler .....	9
--	---

5.2. Pandemi Sırasında Yapılması Gerekenler.....	10
--	----

5.3. Pandemi Sonrası Pandemi Planının Raporlanması Ve Revizyonu .....	10
---	----

### 6. BÖLÜM – HABERLEŞME

6.1. Milli Eğitim Müdürlüğü Haberleşme Listesi.....	11
---	----

6.2. İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Haberleşme Listesi .....	11
--	----

6.3. Artvin İl Sağlık Müdürlüğü Kurumsal e-posta adresleri .....	12
--	----

6.4. Artvin Halk Sağlığı Başkanlığı Bulaşıcı Hastalıklar Birimi .....	12
---	----

### 7. BÖLÜM – İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNÜN MEVCUT DURUMU

7.1. İl Geneli Okul / Kurum Sayıları .....	13
--	----

7.2. Resmi Ve Özel Okul, Öğretmen Ve Öğrenci Sayıları.....	13
--	----

7.3. İl Geneli Öğrenci Sayıları.....	14
--------------------------------------	----

7.4. Pansiyon Ve Öğrenci Sayısal Verileri .....	144
---	-----

7.5. İl Milli Eğitim Müdürlüğü Kurum Ve Okullarda Bulunan Araç Bilgileri.....	15
7.6. Okullara Bağlı Pansiyon/ Yurt Kapasiteleri .....	16
7.7. Öğretmen Evleri Yatak Kapasiteleri.....	16
<b>8. BÖLÜM – PANDEMİ DURUMUNDA İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ VE BAĞLI KURULUŞLARIN PANDEMİ VERİ BİLDİRİM İLETİŞİM ZİNCİRİ</b>	
8.1. Mesai Saatlerinde Kurum İçi Çalışan İletişim Zinciri .....	17
8.2. İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinde Veri İletişim Zinciri .....	17
8.3. Okulların Veri İletişim Zinciri .....	17
<b>9. BÖLÜM – ENFEKSİYON KONTROL ÖNLEMLERİ</b>	
9.1. Kurumlarda Çalışanlara Yönelik Enfeksiyon Kontrolü.....	18
9.2. Eğitim Kurumlarında Yapılacaklar .....	18
9.2.1. Kişisel Koruyucu Önlemlerin Eğitim Kurumlarında Görev Yapan Personel Ve Öğrenciler Tarafından Uygulanması.....	19
9.2.2. İnfluenza Benzeri Hastalık Vakalarının Saptanması Ve Bildirimi .....	20
9.2.3. Enfeksiyon Kontrolü İçin Önlemler Ve Eğitim Kurumunda Alınacak Temizlik Önlemleri.....	21
9.2.4. Pandemi Sırasında Eğitim Öğretime Ara Verilmesi.....	22
<b>10. BÖLÜM – TOPLU YAŞAM ALANLARI İÇEREN KURUM/KURULUŞLAR İÇİN PANDEMİK İNFLUENZA FAALİYET PLANI KONTROL LİSTESİ</b>	
10.1. Tablo 9. Toplu Yaşam Alanları İçeren Kurum/Kuruluşlar İçin Pandemi İnfluenza Faaliyet Planı Kontrol Listesi.....	24

**ARTVİN**  
**İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**  
**PANDEMİ İNFLUENZA FALİYET PLANI**

## **1. BÖLÜM - GİRİŞ**

### **1.1 Genel Bilgiler**

İnfluenza (grip), influenza virüslerinin yol açtığı bir solunum yolu hastalığıdır. Her yaş grubunda görülen ve ölümlere yol açan hastalık, bazı riskli gruplarda ağır seyretmekte ve daha fazla ölümlere neden olabilmektedir. Özellikle sonbahar ve kış aylarında görülen ve mevsimsel olarak seyreden influenza zaman zaman pek çok kişinin ölümüyle sonuçlanan salgınlara yol açmaktadır.

A, B, C ve D olmak üzere dört tip influenza virüsü bulunmaktadır. İnfluenza A virüsleri insan, domuz, at, kanatlı hayvanlar gibi canlıları enfekte edip hastalığa neden olurken bazı durumlarda da hastalığa neden olmayabilir. İnfluenza B virüsleri sadece insanlarda, influenza C domuz ve insanda, influenza D ise sadece sığırdaki hastalık yapabilmektedir. İnfluenza A ve B virüsleri insanlarda mevsimsel salgınlara neden olurken sadece influenza A virüslerinin pandemiye neden olduğu bilinmektedir.

Zaman zaman influenza virüslerinin genetik yapısında meydana gelen değişikliklere bağlı olarak yeni bir tipte influenza virüsü ortaya çıkmaktadır. Bu değişiklik hayvan influenza virüsünün genetik yapısında meydana gelebilme veya insan ve hayvan influenza virüslerinin her ikisinin genetik kombinasyonu ile ortaya çıkabilmektedir. Değişimlere bağlı olarak virüs insandan insana kolayca geçiş yeteneği kazanabilmektedir. Bu durum, virüsle daha önce hiç teması olmayan, virüsün yol açacağı enfeksiyonun gelişmesine yatkın olan kişilerin önemli bir kısmının hastalanmasına neden olmakta ve büyük çapta salgınlara yol açabilmektedir. Dünya çapında hızla yayılma potansiyeli olan böyle bir virüs, influenzapandemisine neden olabilir.

Kuşlardaki influenza virüsü suşlarının insanlarda yol açtığı salgınlara, yeni suşların insanlara bulaşma ve yayılabilme potansiyeline sahip olduğunu göstermektedir. Son zamanlarda yapılan çalışmalarda kanatlı hayvanlardaki suşların, insanlarda ciddi/ağır hastalığa yol açma yeteneğinin daha fazla olduğu ve bu suşların kanatlı hayvanlarda endemik karakter kazandığı bildirilmektedir. Bu suşlar mevsimsel influenza virüsleri gibi etkili bir şekilde yayılırsa yeni bir pandemi gelişebilir.

İnfluenzapandemileri, 16.yüzyıldan beri 10-50 yıl arasında değişen aralıklarla şiddeti ve etkisi değişerek tekrarlamıştır. Yirminci yüzyılda influenzaya bağlı üç pandemi yaşanmıştır. Bunlar arasında en şiddetli olanı: 1918 yılında görülen ve Amerika Birleşik Devletleri'nde (ABD) yarım milyon, bütün dünyada 20 milyondan fazla kişinin ölümüne yol açtığı tahmin edilen ve İspanyol gribi olarak adlandırılan influenzapandemisidir.

21. yüzyılın ilk influenzapandemisini, Dünya Sağlık Örgütü (DSÖ) Haziran 2009'da, yeni influenza A(H1N1)pdm09 virüs alt tipinin ortaya çıkmasından sonra ilan etmiştir (Tablo 1). Bu virüs, Nisan 2009'da Meksika'dan başlayıp önce Kuzey Amerika'ya ve Batı Avrupa'ya daha sonra da dünya çapında hızla yayılarak bir pandemiye neden olmuştur. Virüs, domuz, kanatlı hayvanlar ve insan influenza virüslerine ait genetik özellikleri taşımaktadır. Virüsün yol açtığı pandemideki birinci dalga olarak kabul edilen beş ay içinde (Ağustos 2009 dönemine kadar) yaklaşık 200.000 vaka ve 1.800 ölüm bildirilmiştir.

**Bir İnfluenza Pandemisinde, aşağıdaki durumlar beklenir;**

- İnfluenza (grip), influenza virüslerinin yol açtığı bir solunum yolu hastalığıdır
- Enfeksiyonun, dünyanın her yerindeki bölgesel salgınlarla küresel düzeyde yayılabileceği göz önünde tutulması gereken noktalardır.
- Çocuklarda, hamile ve yaşlılarda mevsimsel influenza hastalığının klinik tablosunun genç erişkinlere göre daha ağır seyrettiği bilinmektedir. Çocuklar daha uzun süre çevreye virüs yayarlar ve bulaştıracıdır.
- Eğitim kurumları, influenzasezonunda toplumda enfeksiyonun yayılmasında önemli rol oynamaktadır.
- Eğitim kurumlarında “Artan Temas”ın olması nedeniyle hasta sayısı hızla yükselecek, çalışanların ve öğrencilerin sayısı azalacak ve eğitim öğretim hizmetleri büyük ölçüde aksayacaktır.

## 2. BÖLÜM – AMACI VE İÇERİĞİ

### 2.1. Pandemik İnfluenza Planı’nın Amacı

Bir influenzapandemisinden etkilenecek İl Milli Eğitim Müdürlüğü personeli ve müdürlüğe bağlı kurum ve kuruluşların influenzapandemisini tanımalarını, rollerini ve sorumluluklarını yerine getirmek üzere en uygun şekilde hazırlık yapmalarını ve pandemi durumunda koordinasyon içinde hareket etmelerini yardımcı olacak bilgi ve çerçeveyi sağlamaktır.

Planlama, pandemiksuşun bulaşmasını, hasta sayısını hastanede yatmayı ve ölümleri azaltabilir, kamu hizmetlerinin sürekliliğini sağlayabilir ve pandeminin ekonomik ve sosyal yükünü azaltabilir.

Pandemik influenza Planı hazırlanması, eğitim kurumlarında alınacak önlemlerin hastalığın (enfeksiyonun) toplumdaki yayılım hızında azalma sağlaması, eğitim kurumlarına ayrı bir önem verilmesini gerekli kılmaktadır.

Pandemik İnfluenza Ulusal Hazırlık Planı’nın hedefleri;

- Pandemiye karşı hazırlık ve faaliyet planlarının temelini oluşturacak teknik bilgileri sunmak,
- Pandemiye karşı yapılacak çalışmaların etkinliğini artırmak amacıyla pandemi ortaya çıkmadan önce gerçekleştirilmesi gereken faaliyetleri belirlemek ve önerilerde bulunmak,
- Bir pandemi sırasında ilde kamu ve özel kuruluşlar arasındaki iş birliğini, kuruluşların rollerini, sorumluluklarını ve yapılması gereken çalışmaları belirlemek,
- Etkili bir influenza pandemisi cevabı için esas olacak ve gerçekleştirilmesi gereken girişimleri tanımlamak,
- Pandemi faaliyet planlarının hazırlanmasında sağlık hizmeti sunan kurum ve kuruluşlarla nasıl iletişim kurulacağını göstermektir.

### 3. BÖLÜM – SORUMLULUKLAR

#### 3.1. İnfluenza Ve Ülkemizde Kamu Sağlığı Mevzuatı

İnfluenza ile ilgili bütün aktiviteler ve müdahaleler, yürürlükteki sağlık mevzuatı kapsamında gerçekleştirilecektir. Gerektiği takdirde başvurulacak mevzuatın isimleri aşağıda belirtilmiştir. • Türkiye Cumhuriyeti Anayasası

- 24.04.1930 tarih ve 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu
- 07.05.1987 tarih 3359 sayılı Sağlık Hizmetleri Temel Kanunu
- 10.07.2018 tarih ve 30474 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
- Bulaşıcı Hastalıklar Sürveyans ve Kontrol Esasları Yönetmeliği (30.05.2007 tarih ve 26537 sayılı Resmi Gazete)
- Uluslararası Giriş Noktalarında Uygulanacak Çevre Sağlığı İşlemlerine Dair Yönetmelik (03.11.2013 tarih ve 28810 Sayılı Resmi Gazete)
- Bulaşıcı Hastalıkların İhbar ve Bildirim Sistemi Konulu Genelge (23.10.2015 tarih ve 2015/18 sayılı)
- Bulaşıcı Hastalıklar ile Mücadele Rehberi Hakkındaki Genelge (11.09.2018 tarih ve 2018/22 sayılı).

#### 3.2. İlde Bulunan Eğitim Kurum Ve Kuruluşların Pandemiye Yönelik Görev Ve Sorumlulukları

- Pandemi Faaliyet Planlarının hazırlanması ve bu planlara uygun hareket edilmesi,
- Yurt/pansiyon pandemi planlarının hazırlanması,
- İl koordinasyon kurulunca talep edilen uygulamaların pandemi yönetimi kapsamında gerçekleştirilmesi,
- Eğitim kurumlarındaki devamsızlıkların günlük olarak İl/İlçe Sağlık Müdürlüğü’ne / TSM’ye bildirilmesi,
- Eğitim kurumlarında, Sağlık Bakanlığı’nın önerileri doğrultusunda hijyen kurallarına uyulması konusunda azami özen gösterilmesi,
- Pandemi aşı uygulamasının Sağlık Bakanlığı önerileri doğrultusunda Sağlık Müdürlüğü ile koordineli olarak yapılmasının sağlanması,
- Sağlık Bakanlığı’nın hazırladığı materyal kullanılarak eğitim kurumlarında pandemi ve enfeksiyondan korunma ve kontrol önlemleri hakkında öğretmenler tarafından eğitim verilmesinin sağlanması,
- Talep doğrultusunda sağlık hizmetleri alanında eğitim alan öğrencilerin görevlendirilmesinin sağlanması,
- Yabancı dil tercümanı ve gönüllü personel teminine destek verilmesi,
- Eğitim ve öğretime ara verilmesine dair kararların İl Sağlık Müdürlüğü ile koordineli olarak Sağlık Bakanlığı’nın önerileri doğrultusunda gerçekleştirilmesi.

#### 4. BÖLÜM - KAPSAM

Bu talimat, influenzapandemisisirasındaİl Milli Eğitim Müdürlüğü ve bağlı kuruluşlarda uygulanır.

##### 4.1. İl Milli Eğitim Müdürlüğü Pandemi Koordinasyon Ve PlanlamaEkibi

İl Milli Eğitim Müdürü	Fahri ACAR
İl Milli Eğitim Şube Müdürü	Sinan SOYLU
İş Yeri Sağlık ve Güvenlik Birimi (İSGB)	Yıldırım MUTLU
İş Yeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Okul Sağlığı Hizmetleri	Nuray GÜMÜŞ

##### 4.2. Kurulan Ekiplerin Görev Ve Sorumlulukları

EĞİTİM HİZMETLERİ	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Okul Sağlığı Hizmetleri
PANDEMİ İZLEME HİZMETLERİ	Temel Eğitim Şubesi
PANDEMİ İZLEME HİZMETLERİ	Ortaöğretim Şubesi
PANDEMİ İZLEME HİZMETLERİ	Din Öğretimi Şubesi
PANDEMİ İZLEME HİZMETLERİ	Özel Öğretim Şubesi
PANDEMİ İZLEME HİZMETLERİ	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi
PANDEMİ İZLEME HİZMETLERİ	Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi



## 5. BÖLÜM – PANDEMİK İNFLUENZA FAALİYET ŞEMASI

### 5.1. Pandemi Öncesi Yapılması Gerekenler

PANDEMİ ÖNCESİ YAPILMASI GEREKENLER	FAALİYETLER
Faaliyet planını hazırlayacak koordinatör ekibin belirlenmesi	Koordinatör ekibin Belirlenmesi
Kurumumuzdaki çalışan ve sayısının belirlenmesi	Milli Eğitim Müdürlüğünün teşkilat şemasının listelenmesi
Kurum içi ve Kurum dışı iletişim	Kurum içi çalışanların ve koordinatör ekibin İl Sağlık Müdürlüğü ile koordineli bir şekilde çalışabilmesi için İl Sağlık Müdürlüğündeki koordinatör ekibin ve telefon numaralarının alınması.
Öncelikli sağlık hizmeti alacak personelin belirlenmesi	Kurumumuzda çalışan personelin hastalıktan korunması için risk gruplarının belirlenmesi
Aşılama ve antiviral ilaç kullanımı	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b><u>Mevsimsel influenza aşısı konusunda bilgilendirme çalışmaları yapılmalı, risk gruplarının mevsimsel influenza aşısını yaptırmayı teşvik edilmelidir</u></b></li><li>• Sağlık Bakanlığının önerileri doğrultusunda risk gruplarına öncelik verilerek aşı ve ilacın önerildiği şekilde kullanımının sağlanması</li></ul>
Sık el yıkama alışkanlığı kazandırarak damlacık yoluyla yayılımını engellemek	<ul style="list-style-type: none"><li>• Potansiyel hastalığın bulaşmasını engellemek için aşağıdaki <b><u>hijyen kuralları konusunda</u></b> bilgi düzeyini artırıcı <b><u>eğitim faaliyetleri</u></b> yapılmalıdır. (Öksürürken, hapşırıırken ve burnunu temizlerken tek kullanımlık mendiller ile ağız ve burnu kapatmak ya da kol içine hapşırıp öksürme)</li><li>• Kullanılmış mendilleri en yakın çöp kutusuna atma</li><li>• Öksürdükten, hapşırdıktan, mendil kullandıktan sonra, solunum salgılarıyla ve kirli yüzeylerle (solunum salgılarıyla kontamine olmuş yüzeyler) temas ettikten sonra elleri yıkama</li><li>• Elleri yıkamadan göz ve burun mukozasına temastan kaçınma ....)</li><li>• <b><u>Doğru el yıkama tekniğini ve enfeksiyon kontrol önlemlerini anlatan posterler, afişler, çıkartmalar..... dikkat çekmek için kurumda görünür yerlere asılması</u></b></li><li>• Sosyal iletişim araçları kullanılarak sürekli bilgilendirme yapılması, mümkünse kamu spotları yayınlanması.</li><li>• Hastalık yayılımını azaltmak amacıyla semptomlar kaybolana kadar hasta kişilerin kalabalık ortamlara girmemesi ve evde istirahat etmesi teşvik edilmesi</li></ul>
Pandemi Faaliyet Planının Kurumsallaşması	Güncellenebilir şekilde pandemi faaliyet planının hazırlanması ve bütün birimlere dağıtılması ve plan hakkında bilgilendirilmesi
Eğitim organizasyonu	İl Sağlık Müdürlüğü sağlıkla ilgili eğitim sorumluları ya da kurum içinden sağlık hizmetleri sorumlusunun İl sağlık müdürlüğünden eğitim materyalleri ve güncel verileri alarak eğitim vermesi.

## 5.2. Pandemi Sırasında Yapılması Gerekenler

PANDEMİ SIRASINDA YAPILMASI GEREKENLER	FAALİYETLER
Pandeminin çalışanlar üzerinde olabilecek etkisinin en aza indirilebilmesi için; pandeminin yayılım hızını izleme	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sağlık Bakanlığı “web sayfasının” takip edilerek gerekli önlemlerin alınması için çalışmalar yapılması.</li><li>• Çalışan personelin bilgilendirme toplantılarına katılımının sağlanması.</li><li>• Okullarda devamsızlık yapan öğrencilerin bildirimlerinin İş Sağlığı ve Güvenliği birimine bildirildikten sonra İl Halk Sağlığı Başkanlığı Bulaşıcı Hastalıklar Birimine erken uyarı sistemine kaydının sağlanması.</li></ul>
İşe devamlılığın sağlanabilmesi amacıyla çalışanların hastalıktan korunma stratejilerini uygulamaya koymak	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bulaşmanın önlenmesi için hasta kişilerin izin alarak evde istirahat etmesi sağlanmalı.</li><li>• Hasta kişi çalışmakta ısrar ediyorsa cerrahi maske takması ve hasta kişilere yaklaşırken cerrahi maske takılması, 1 metreden uzak mesafede durulması için uyarıların yapılması</li><li>• Çalışanların çalışma saatleri içinde çok yakın mesafede bulunmaması ve gerektiğinde cerrahi maske kullanmaya teşvik edilmesi</li><li>• Yapılacak toplantıların kısa tutulması ve mümkün olduğunca az katılımcı ile yapılması</li><li>• Kişiler arası temasın azaltılması(tokalaşma,yakın mesafe konuşma,sosyalöğüme,kalabalık ortamda yapılacak faaliyetler) ve öksürme hapşırma konusunda çalışanların bilgilendirilmesi</li><li>• Enfeksiyondan korunma ve kontrolde kullanılacak malzemelerin dağıtılması ve ulaşılabilir olması.</li></ul>
Çalışanların sağlığının korunması için özellikle risk grubundan olanların, hastalık riski açısından değerlendirilmesi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Risk grubunda bulunanlar ile aile fertlerinden birinde risk bulunan bireylerin bilgilendirilmesi.</li><li>• Risk grubunda olan kişilerin korunma önlemlerinin(cerrahi maske kullanması.....)alınması.</li><li>• Risk grubunda olanlar başta olmak üzere tüm çalışanların günlük hastalık izin takibinin özlük birimiyle işbirliği yapılarak takip edilmesi.</li><li>• Hastalık belirtileri gösteren kişilerin en yakın sağlık kuruluşuna yönlendirilmesi.</li></ul>
İşyerinin,araç ve gereç temizliğini sağlamak	Bulaş riski taşıyan alan (yemekhane,lavabolar....) ve eşyalar(telefon,bilgisayar,masa, kapı kolları,....) Temizlik personelleri tarafından Sağlık Bakanlığının hazırladığı yönerge ve talimatlara uyularak en az günde bir kez sabun,deterjan ya da %05'lik çamaşır suyuyla temizlenmesi
Çalışanların çalışma verimini korumak ve ruhsal sorunlarını en aza indirebilmek için psikososyal destek sağlamak	<ul style="list-style-type: none"><li>• Çalışanların psikososyal durumları takip edilmesi</li><li>• Bu konuda hizmet veren kurum ve kuruluşlar ile işbirliği yapılarak sosyal hizmet ve sosyal yardım sağlanması</li></ul>

## 5.3. Pandemi Sonrası Pandemi Planının Raporlanması Ve Revizyonu

- Çalışanlardan geri bildirim alınarak fiziksel, ekonomik ve sosyal kayıpların saptanması, listelenmesi, öneriler geliştirilerek raporlanması.
- Plandaki aksamalar ve giderilmesi gereken eksikliklere göre pandemi faaliyet planında revizyona gidilmesi ve yeni olabilecek pandemiye hazırlıklı olunması.

## 6. BÖLÜM - HABERLEŞME

### 6.1. İl Milli Eğitim Müdürlüğü Haberleşme Listesi

Kurumdaki Unvanı	Adı Soyadı	İş Tel (466) 280 9800
İl Milli Eğitim Müdürü	Fahri ACAR	9802
İl Milli Eğitim Müd.Yrd İnşaat ve Emlak Hizmetleri Özel Eğt.ve Rehberlik Hz. Yükseköğretim ve Yurtdışı Eğitim Hizmetleri	Erol MÜRTEZAOĞLU	9806
İl Milli Eğitim Müd.Yrd Mesleki Teknik Eğt. Hiz. Özel Öğretim Kurum. Hz. Enerji Yönetim Bürosu	Kenan GÜRAY	9805
Destek Hizmetleri Şubesi	Sinan SOYLU	9808
Strateji Geliştirme Hizmetleri Bilgi İşlem ve Eğitim Tk.Hz. İl Milli Eğitim Komisyonu	Ahmet BÜRLÜKKARA	9812
Ortaöğretim Hizmetleri Şb. Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri İl Milli Eğitim Danışma Hiz.	Recep KAYA	9810
İnsan Kaynakları Hizmetleri Din Öğretimi Hizmetleri	Metin ÖZYER	9811
Hayat Boyu Öğrenme Temel Eğitim Hizmetleri	Cüneyt KAMACI	9809
İş Yeri Sağlık ve Güv. Birimi	Yıldırım MUTLU	9852
İSGB/Okul Sağlığı Hiz.	Nuray GÜMÜŞ	9853

### 6.2. İlçe Milli Eğitim Müdür Haberleşme Listesi

İlçe Adı	İl/ İlçe Milli Eğitim Müdürü	İş Tel
Merkez	Fahri ACAR	466 280 9800
Ardanuç	Yusuf SARAÇ	466 611 2753
Arhavi	Mustafa ASLANOĞLU	466 312 2776
Borçka	Bayram BAKIR	466 415 1042
Hopa	Sezai AYDIN	466 351 7073
Kemalpaşa	Adem CENGİZ	466 361 2141
Murgul	Nuri CEYHAN	466 711 3511
Şavşat	Erkan EVRAN	466 517 1570
Yusufeli	Ebubekir ALP	466 811 2317

### 6.3. Artvin İl Sağlık Müdürlüğü Kurumsal e-posta adresleri

<b>İl Sağlık Müdürlüğü</b>	<b>artvin@saglik.gov.tr</b>
<b>Bulaşıcı Hastalıklar Birimi</b>	<b>artvin.bhs@saglik.gov.tr</b>
<b>Erken Uyarı Cevap</b>	<b>hsgm.erkenuyari@saglik.gov.tr</b>

### 6.4. Artvin Halk Sağlığı Başkanlığı Bulaşıcı Hastalıklar Birimi

<b>Erken Uyarı Merkezindeki Görevli Personeller</b>	<b>Görevi</b>	<b>Kişisel e-posta @saglik.gov.tr</b>	<b>Sabit hatlar</b>
Opr.Dr.İbrahim DUZCAN	Halk Sağlığı Hizmetleri Başkanı	ibrahim.duzcan@saglik.gov.tr	<b>0(466)</b> 212 1042
Uzman Dr. Mehmet Ali DÜNDAR	Halk Sağlığı Hiz. Baş.Yard.	mehmetali.dundar@saglik.gov.tr	<b>0(466)</b> 212 1042
Sağlık Memuru Muhammet TEKİN	Bulaşıcı Hastalıklar Birim Sorumlusu	muhammet.tekin1@saglik.gov.tr	<b>0(466)</b> 212 1693
Sağlık Memuru Tarkan YILMAZ	Erken Uyarı Cevap Personeli	tarkan.yilmaz1@saglik.gov.tr	<b>0(466)</b> 212 1841
Sağlık Memuru Yüksel ÖZÇELİK	Erken Uyarı Cevap Personeli	yuksel.ozcelik@saglik.gov.tr	<b>0(466)</b> 212 1841
Hemşire Suzan GEÇKİN	Erken Uyarı Cevap Personeli	suzan.geckin@saglik.gov.tr	<b>0(466)</b> 212 1841

## 7. BÖLÜM - İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNÜN MEVCUT DURUMU

İlimizin merkez ilçesi dâhil, 9 ilçesi mevcuttur. İlimizde toplam 225 okul/kurum bulunmaktadır.

### 7.1. İl Geneli Okul / Kurum Sayıları

İLÇELER KURUMAR	Resmi Okul										RESMİ TOPLAM OKUL	RESMİ KURUM						RESMİ TOPLAM KURUM	OKUL/KURUM										
	ANAOKULU	İLKOKUL	ORTAOKUL	YATILI BÖLGE ORTAOKULU	İMA HATIP ORTAOKULLARI	ORTAÖĞRETİM	ÖZEL EĞİTİM MESLEK OKULU	ÖZEL EĞİTİM UYGULAMA MERKEZİ 1. KAD.	ÖZEL EĞİTİM UYGULAMA MERKEZİ 2. KAD.	ÖZEL EĞİTİM UYGULAMA MERKEZİ 3. KAD.		İL MEM	İLÇE MEM	MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ	HALK EĞİTİM MERKEZİ	ÖĞRETİMENEVİ	RAM		ARTVİN BİLİM VE SANAT MERKEZİ	RESMİ TOPLAM KURUM	ÖZEL ARHAVİ TEMEL LİSESİ	ÖZEL MUHTELİF KURSLAR	KİŞİSEL GELİŞİM KURSLARI	ÖZEL ÖĞRETİM KURSU	MOTORLU TAŞIT KURSU	ÖZEL EĞİT. REHABİLİTASYON MERKZ	ÖZEL YURTLAR	ÖZEL ÖĞRETİM TOPLAMI	GENEL TOPLAM
ARDANUÇ	1	1	1	0	1	3	0	0	0	0	7	1		1	1				3					1			2	3	13
ARHAVİ	1	5	5	0	1	5	0	0	0	0	17	1		1	0				2	1			1	1		1	4	23	
BORÇKA	1	11	8	1	1	3	0	0	0	0	25	1		1	1	1			3					1	1	1	3	31	
HOPA	3	5	5	0	1	5	1	0	0	0	20	1	1	1	1	1			4		2	1	1	2	1	2	9	33	
KEMALPAŞA	1	4	4	0	0	1	0	0	0	0	10	0	1	0	1	0	0	0	2		0	0	0	0	0	0	0	12	
MERKEZ	4	7	5	0	3	8	1	1	1	1	31	1	0	1	1	1	1	1	6		4	2	1	2	1	4	14	51	
MURGUL	1	2	2	0	1	3	0	0	0	0	9	1		1	1				3		0	0	0	0	0	0	0	12	
ŞAŞAT	1	3	3	1	1	4	0	0	0	0	13	1		1	0				2					1		1	2	17	
YUSUFELİ	1	10	8	2	1	3	0	0	0	0	25	1	0	1	1				3					1		1	2	30	
TOPLAM	14	48	41	4	10	35	2	1	1	1	157	1	8	2	9	6	1	1	28	1	6	3	3	9	3	12	37	222	

**Not: 08.01. 2020 bilgilendirme sunumundan alınmıştır.**

### 7.2. Resmi Ve Özel Okul, Öğretmen Ve Öğrenci Sayıları

EĞİTİM KADEMESİ	Öğrenci Sayısı	Öğretmen sayısı	Derslik Sayısı
ASPB Bağlı Özel Kreş ve Gündüz Bakımevi	207	11	11
Diyanet İşleri Başkanlığına Bağlı 4-6 yaş kurslar	211	12	12
<b>ÖZEL ARHAVİ KOLEJİ ANADOLU LİSESİ</b>	208	18	12
ÖZEL TOPLAM	626	41	35
(Resmi) İL GENELİ OKUL ÖNCESİ	2.528	135	118
(RESMİ) İL GENELİ İLKOKUL	7.076	476	545
(RESMİ) İL GENELİ ORTAOKUL	7.728	584	365
(RESMİ) İL GENELİ ORTAÖĞRETİM	7.224	576	525
(Halk Eğitim Merkezi (ASO) ve Diğer Kurumlar. Öğretmen Sayısı	0	35	64
İL GENELİ RESMİ TOPLAM	24.556	1.806	1.617
İL GENELİ (RESMİ/ÖZEL DAHİL) TOPLAM	25.182	1.847	1.652

**Not: 08.01. 2020 bilgilendirme sunumundan alınmıştır.**

Not: Yukarıda Öğrenci Sayısı  
06/01/2020 tarihinde MEBBİS Meis Sorgu Modülünden Alınmıştır.  
31.12.2019 Öğretmen Sayısının Güncelleme tarihi  
Öğretmen Sayısı İnsan Kaynakları Biriminden Alınmıştır.

### 7.3. İl Geneli Öğrenci Sayıları

Ardanuç	1.177
Arhavi	3.734
Borçka	3.398
Hopa	4.892
Kemalpaşa	1.209
Merkez	6.309
Murgul	740
Şavşat	1.363
Yusufeli	2.360
Toplam	25.182

Not: Yukarıdaki Öğrenci Sayıları 06/01/2020 tarihinde Meis Sorgu Modülünden alınmıştır.

### 7.4. Pansiyon Ve Öğrenci Sayısal Verileri

İlçe	Pansiyonlu Okul	Öğrenci Sayıları		
		Erkek	Kız	Toplam
Ardanuç	2	51	39	90
Arhavi	3	110	120	230
Borçka	3	132	149	281
Hopa	2	65	56	121
Kemalpaşa	0	0	0	0
Merkez	7	502	570	1072
Murgul	1	40	0	40
Şavşat	4	112	66	178
Yusufeli	4	110	90	200
Toplam	27	1122	1090	2212

Not: Yukarıdaki Pansiyonlu Okul ve Öğrenci Sayıları 04/11/2019 tarihinde e-okul Sorgu Modülünden alınmıştır.

## 7.5. İl Milli Eğitim Müdürlüğü Kurum Ve Okullarda Bulunan Araç Bilgileri

İLÇE	Kurum Adı	Araç Tipi (Binek Minibüs)	Plaka No	Kişi Kapasite	Durumu (Kamu- Kiralık - Dernek)
Ardanuç	Ardanuç İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Minibüs	08DB427	14+1	Kamu
	Ardanuç İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Reno Taksi	08AL545	4+1	Kamu
Borçka	Borçka İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Minibüs	08AD560	12+1	Kamu
	Camili Yatılı Bölge Ortaokulu	Minibüs	08AR830	12+1	Kamu
Hopa	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Binek	08 EC 511	1+4	Kamu
Kemalpaşa	Kemalpaşa İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Binek	08 AE 088	4+1	Kamu
Merkez	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Binek	06 FP 5220	4+1	Kiralık
	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Binek	06 FN 6289	4+1	Kiralık
	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Binek	08 AE 999	4+1	Kamu
	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Binek	06 BGF 650	4+1	Kiralık
	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Kamyon	08 AK 884	—	Kamu
	Halk Eğitim Merkezi ve ASO	Minibüs	08 AC 963	12+1	Kamu
	15 Temmuz Şehitleri Anadolu Lisesi	Minibüs	08 AG 964	14	Kamu
	Artvin Kazım Karabekir Lisesi	Minibüs	08 DF 179	14+1	Kamu
	Artvin Fen Lisesi	Minibüs	08 AP 529	14+1	Kamu
	İbn-i Sina Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Binek	08 AH 152	5	Kamu
	Artvin Sosyal Bilimler Lisesi	Minibüs	08 AF 060	25+1	Kamu
	Artvin Sosyal Bilimler Lisesi	Minibüs	08 AE 594	12+1	Kamu
	Murgul	Murgul Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Minibüs	08 AE 855	15+1
Murgul İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		Binek	08 DH 963	4+1	Kamu
Şavşat	Şavşat İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Otomobil	08HA153	4+1	Kamu
	Meydancık ÇPAL	Minibüs	08HC992	14+1	Kamu
	Köprüyaka YBO	Minibüs	08HC228	14+1	Kamu
Yusufeli	Yusufeli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Toyota Çift Kabin	08YB650	4+1	Dernek Aracı
	Yusufeli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Minibüs	08YA088	12+1	Kamu

## 7.6. Okullara Bağlı Pansiyon/ Yurt Kapasiteleri

İLÇE	YATILI BÖLGE ORTAOKULLARI					ORTAÖĞRETİM						
	YİBO SAYISI	PANSİYON KAPASİTESİ	PANSİYONDA KALAN ÖĞRENCİ SAYISI			BOŞ KAPASİTE	PANSİYON SAYISI	PANSİYON KAPASİTESİ	PANSİYONDA KALAN ÖĞRENCİ SAYISI			BOŞ KAPASİTE
			ERKEK	KIZ	TOPLAM				ERKEK	KIZ	TOPLAM	
ARDANUÇ	0				0	0	2	195	52	44	96	99
ARHAVİ	0				0	0	3	417	110	122	232	185
BORÇKA	1	60	29	26	55	5	2	424	108	123	231	193
HOPA	0				0	0	2	214	62	55	117	97
KEMALPAŞA	0				0	0	0	0	0	0	0	0
MERKEZ	0				0	0	7	1.458	505	592	1097	361
MURGUL	0				0	0	1	100	39	0	39	61
ŞAVŞAT	1	112	9	9	18	94	3	490	104	60	164	326
YUSUFELİ	2	176	26	22	48	128	2	256	82	68	150	106
<b>G.TOPLAM</b>	<b>4</b>	<b>348</b>	<b>64</b>	<b>57</b>	<b>121</b>	<b>227</b>	<b>22</b>	<b>3.584</b>	<b>1.062</b>	<b>1.064</b>	<b>2.126</b>	<b>1458</b>

Not: 08.01. 2020 bilgilendirme sunumundan alınmıştır.

## 7.7. Öğretmen Evleri Yatak Kapasiteleri

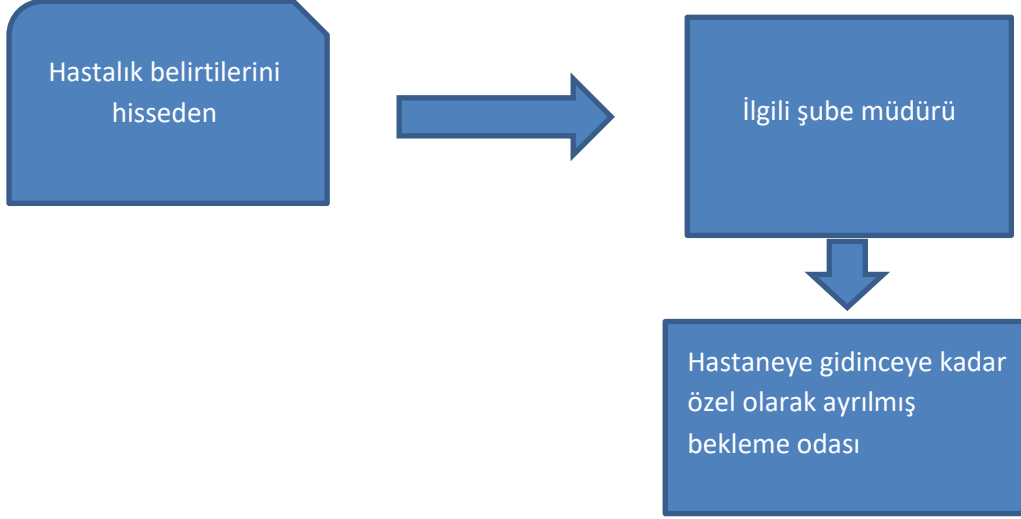
Artvin İl Milli Eğitim Müdürlüğüne Bağlı Öğretmenevleri Yatak Kapasitesi		
İlçe	Kurum Adı	Yatak Kapasitesi
Ardanuç	Öğretmen Evi ve Akşam Sanat Okul	10
Borçka	Öğretmen Evi ve Akşam Sanat Okul	12
Hopa	Öğretmen Evi ve Akşam Sanat Okul	57
Merkez	Öğretmen Evi ve Akşam Sanat Okul	60
Murgul	Öğretmen Evi ve Akşam Sanat Okul	22
Yusufeli	Öğretmen Evi ve Akşam Sanat Okul	17
	<b>Toplam</b>	<b>178</b>

Not: 30.09. 2019 bilgilendirme sunumundan alınmıştır.



## 8. BÖLÜM - PANDEMİ DURUMUNDA İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ VE BAĞLI KURULUŞLARIN PANDEMİ VERİ BİLDİRİM İLETİŞİM ZİNCİRİ

### 8.1. Mesai Saatlerinde Kurum İçi Çalışan İletişim Zinciri

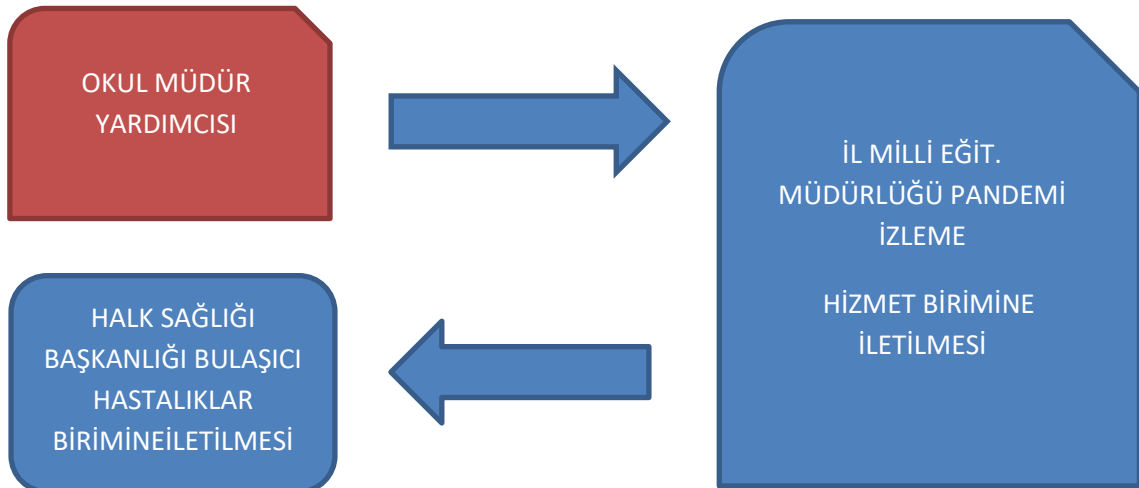


### 8.2. İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinde Veri İletişim Zinciri

İlçe kendi verilerini ilçe sağlık müdürlüğüne ilettikten sonraki işlem de aşağıdaki iletişim zincirini izleyecektir



### 8.3. Okulların Veri İletişim Zinciri



## 9. BÖLÜM - ENFEKSİYON KONTROL ÖNLEMLERİ

### 9.1. Kurumlarda Çalışanlara Yönelik Enfeksiyon Kontrolü

Topluma yönelik enfeksiyon kontrolünde, pandemi döneminden bağımsız olarak, her zaman, enfeksiyondan korunmaya yönelik toplumun farkındalığını artırmak ana amaç olmalıdır.

Enfeksiyon kontrolünde el hijyeni ve solunum salgılarına temasın engellenmesi esastır.

El hijyeni, sağlık bakım uygulamalarında bulaşıcı ajanların geçişini azaltmak için en önemli uygulamadır.

- El hijyeni terimi suyla sabunla yıkama, ardından kurulama veya alkol bazlı el antiseptiklerinin kullanımını içerir.
- Eğer ellerde gözle görülür kirlenme varsa veya solunum salgılarına maruz kalınmışsa, alkol bazlı el antiseptiklerinin etkinliği kısıtlı olacağından, eller su ve sabunla yıkanmalı ve kurulmalıdır.
- Kurulama için tek kullanımlık kâğıt havlular kullanılmalı ve ayakla çalışan kapaklı çöp kutularına atılmalıdır.
- İnflüzanın bulaşmasında esas yol öksürme, hapşırma esnasında solunum yollarından çıkan damlacıkların inhalasyonudur.
- Ellerin, göz ve burun mukozasından uzak tutulması hastalığın yayılmasını önleyecektir.
- Öksürürken, hapşırırken veya burun temizlerken, tek kullanımlık mendil ile ağız ve burnun kapatılması ya da kol içine hapşırılıp öksürülmesi, kullanılmış mendillerin çöp kutusuna atılması, sonrasında ellerin su ve sabunla yıkanması etkili enfeksiyon kontrol önlemleridir.

### 9.2. Eğitim Kurumlarında Yapılacaklar

İnfluenza gibi hava yolu ile bulaşan enfeksiyonların yayılımı kapalı ortamlarda daha kolay olduğu için eğitim kurumlarında hastalığın bulaşmasını engelleyecek önlemlerin alınması, eğitim kurumlarında çalışan tüm personel ve öğrencilerin hijyen kuralları konusunda bilgilendirilmesi gereklidir.

Bu önlemlerin alınması için sağlık çalışanları, okul yönetimi ve öğretmenler, veliler ve öğrenciler arasında iş birliği ve eşgüdümün sağlanması büyük önem taşımaktadır.

Çocuklarda ve yaşlılarda mevsimsel influenza hastalığının klinik tablosunun genç erişkinlere göre daha ağır seyrettiği bilinmektedir.

Çocuklar daha uzun süre çevreye virüs yayarlar ve bulaştırıcıdırlar. Bu iki önemli nedenden dolayı influenza enfeksiyonunda çocuklar önemli bir role sahiptir

Ek olarak el yıkama alışkanlıklarının yeterince sık olmaması, okul ortamında arkadaşları ile oldukça yakın ilişkide olmaları enfeksiyonun bulaşmasını ve yayılmasını kolaylaştırmaktadır.

Öğrencilere aşı yapılması öğrencilerle birlikte çocukların ailelerinde de influenza vakalarını önemli oranda azaltır.

Eğitim kurumlarının influenza sezonunda toplumda enfeksiyonun yayılmasında önemli rol oynaması ve eğitim kurumlarında alınacak önlemlerin hastalığın toplumdaki yayılım hızında azalma sağlaması, eğitim kurumlarına ayrı bir önem verilmesini gerekli kılmaktadır.

*Aşağıda sıralanan stratejilerin eğitim kurumlarında uygulanması pandemikinfluenzanın toplumsal etkilerini azaltacaktır.*

### **9.2.1. Kişisel Koruyucu Önlemlerin Eğitim Kurumlarında Görev Yapan Personel Ve Öğrenciler Tarafından Uygulanması**

Eğitim kurumlarındaki öğrenci ve çalışanlara yönelik kişisel koruyucu önlemleri anlatan eğitimler düzenlenmelidir.

Bu eğitimlerde mevsimsel influenza, IBH belirtileri, hasta kişiden bulaşmanın önlenmesi için yapılacaklar ve pandemik influenza ile ilgili Sağlık Bakanlığı tarafından yayımlanan bilgiler anlatılmalı ve aşağıdaki konulardan bahsedilmelidir;

- Öksürük ya da hapşırık sırasında ağız mendille kapatılmalı ve bu mendil çöpe atılmalıdır. Mendile ulaşılamadığı durumlarda kol içine hapşırılmalı/öksürülmelidir.
- Elleri yıkamak influenza ve diğer bulaşıcı hastalıklardan koruyacak en önemli önlemlerdendir.
- Öksürük, hapşırık sonrası, yemekten önce ve sonra, tuvalet kullanılmışsa, kapı kolu, merdivenlerin tırabzanlarına dokunulmuşsa eller yıkanmalıdır.
- Eller, su ve sabunla yıkanmalı, su-sabun temin edilemediği durumlarda alkol bazlı el antiseptiği ile temizlenmelidir.
- Eller yıkandıktan sonra, tek kullanımlık kâğıt havlu ile kurulayıp, musluk bu havlu ile kapatılmalı ve havlu çöp kutusuna atılmalıdır.
- Mümkün olduğu kadar öğrenciler ellerini, ağızlarına ve gözlerine temas ettirmemelidir.
- Mümkün olduğu kadar toplu etkinliklerden kaçınılmalı, yapılacaksa etkinlikler açık havada düzenlenmelidir.

## 9.2.2. İnfluenza Benzeri Hastalık Vakalarının Saptanması Ve Bildirimi

Aileler IBH belirtisi olan çocukları eğitim kurumuna göndermemeli ve bu durumdan eğitim kurumu yönetimini haberdar etmelidir. Benzer şekilde öğretmenleri tarafından öğrenciler değerlendirilmeli ve hastalık belirtisi gösteren öğrencilerin eve gitmeleri sağlanmalıdır. Eve gidene kadar öğrencilerin varsa eğitim kurumunun sağlık hizmetleri verilen bölümünde, yoksa diğer kişilerle temasını önleyecek şekilde ayrılmış bir odada gözlem altında tutulması uygun olacaktır. Öğrencilerin eve dönerken toplu ulaşım aracı ya da öğrenci servisini kullanma zorunluluğu olması durumunda öğrencilerin ağız ve burnunun cerrahi maske ya da temiz bir mendille kapatılması uygun olacaktır. Bu durumun okul yönetimine bildirilmesi, hastalığın eğitim kurumundaki durumunun değerlendirilmesi yönünden çok önemlidir.

Okul yönetimi, olası influenza vakasına ait öğrenci devamsızlıklarını günlük olarak bildirmelidir. Devamsızlık bilgilerinin kurumlar arası veri akışı yayımlanacak prosedürlere göre yapılacaktır.

Hastalık nedeni ile eğitim kurumlarınca öğrenci ve personel devamsızlıklarının takip edilebilmesi için çocukları eğitim kurumuna devam etmeyen velilerin devamsızlık nedenlerini günlük olarak eğitim kurumuna bildirmeleri gerekmektedir. Bunun yanı sıra hastalığı nedeni ile rapor alarak devamsızlık yapan öğrencilerin de kayıt altına alınması gereklidir. Bu bilgiler okul müdürü tarafından görevlendirilecek bir müdür yardımcısı ya da bir öğretmen tarafından izlenmeli ve devamsızlık yapan öğrenciler ve personel, öğrencilerin sınıflara göre dağılımı ve bunlardan kaçının IBH nedeniyle gelmediği günlük olarak bildirilmelidir.

Sağlık müdürlüğü bu konuda sorumlu tutulan öğretmenlere IBH'nin tanımı, devamsızlık takibinin önemi ve velilerden istenecek bilgiler konusunda kısa bir eğitim vermelidir.

Hasta kişilerin 7-10 gün içerisinde iyileşmesi beklenmektedir. Ancak bu süre bazı durumlarda uzayabilmektedir.

İnfluenza benzeri hastalık nedeniyle eve gönderilen öğrenci ya da personelin hastalık belirtileri geçene ve kendini günlük faaliyetlerini yapabilecek kadar iyi hissedene dek eğitim kurumuna gelmemesi ve risk grubunda olan kişilerin sağlık kuruluşlarına başvurularının sağlanması tavsiye edilmelidir.

İstirahat hem daha kısa sürede iyileşmeyi sağlar hem de hastalığın diğer çocuklara bulaşmasını engeller.

Bu dönemde hasta kişilerin mümkün olduğu kadar dışarı çıkmamaları ve kalabalık ortamlardan (sinema, konser, toplu taşıma araçları gibi) uzak tutulmaları konusunda bilgi verilmesi gerekmektedir.

### 9.2.3. Enfeksiyon Kontrolü İçin Önlemler Ve Eğitim Kurumunda Alınacak Temizlik Önlemleri

- İnfluenza virüsleri yüzeylerde uzun süre aktif kalabilirler. Ancak temizlik uygulamalarını takiben hızla yok olurlar.
- Öğrencilerin çok fazla temas ettikleri yüzeylerle (kapı kolları, tuvalet kapıları, lavabo muslukları, bilgisayar klavye ve fareleri, servis kapı kolları ve oturma yerlerinde tutunmaya yarayan kollar vb.) bulaşma gerçekleşebilir.
- Yemek servisi yapılan eğitim kurumlarında bu yüzeylere sandalyelerin üst kısımları, yemek masaları, turnike kolları da eklenebilir.
- Bu yüzeylerin günde en az iki kez temizlenmesi hastalığın bulaşmasını önleyici etki gösterecektir.
- Temizlik yapan kişinin bu işleri yaparken eldiven giymesi gerekmektedir.
- Eğitim kurumlarında özellikle pandemi dönemlerinde temizliğin sağlanması hastalığın bulaşmasının engellenmesinde önemli rol oynayacağı için her eğitim kurumunda temizliği yapacak personel temin edilmeli ve bu personelin sürekliliği sağlanmalı ve buna yönelik planlamalar yapılmalıdır.
- İnfluenza gibi solunum yolu ile bulaşan hastalıklardan korunmak için öğrencilerin bir arada bulunduğu mekânlarda (derslik, kantin, yemekhane, spor alanları, okul servisleri vb.) aşağıdaki hususlara dikkat edilmesi önem arz etmektedir.
- Eğitim kurumlarında sınıflar, öğretmen odası ve diğer odalar, hava akımını sağlayacak şekilde sık sık havalandırılmalıdır.
- Okul ve kreş gibi toplu yaşam alanlarında oyun parkı, oyuncaklar, çocuk karyolası, etajer, sandalye, yemek masası, pencere kenarı, kapı kolu gibi sık temas edilen yerler deterjanlı su ile günlük temizlenmelidir.
- Sık kullanılan ve canlı influenza virüslerinin bulunabileceği yüzeylerin (kapı kolları, bilgisayar klavyesi, cep telefonu ya da kablolu telefon ahizeleri, televizyon uzaktan kumandaları, sandalye, masa ve sıralar vb. yüzeyler) dezenfeksiyonu için Sağlık Bakanlığı tarafından belirlenen oranda sulandırılmış çamaşır suyu yeterlidir.
- Temizlik, temiz alandan kirli alana doğru yapılmalıdır.
- Temizlik malzemeleri her bölüm için ayrı olmalı ve temizlik malzemeleri kendi ambalajlarında ya da etiketlenmiş olarak saklanmalıdır.
- Temizlik için kullanılan malzemeler ıslak bırakılmamalıdır. Temizlik bitiminde malzemeler uygun şekilde yıkanıp kurutulmalıdır. Temizlik malzemeleri ve paspaslar mutlaka kuru olarak, mümkünse ayrı bir oda/bölmede saklanmalıdır.

- Temizlik için kullanılacak çamaşır suyunun sulandırılma işlemi günlük olarak yapılmalıdır. Temizlik için hazırlanan bu su, fazla kirlendiğinde veya bir bölümden başka bir bölüme geçerken değiştirilmelidir.
- Zemin ve koridorlar günlük olarak ve/veya kirlendikçe paspaslanmalı, ardından kurulanmalıdır.
- Lavabo temizliği: Lavabo ve etrafı günlük ve görünür kirlenme oldukça su ve deterjan ile temizlenmeli, çamaşır suyuyla dezenfekte edilmelidir.

**✚ Sağlık Bakanlığı'nın pandemik influenza aşı önerilerinin dikkate alınması**

- Sağlık Bakanlığı'nın önerileri doğrultusunda öncelikle aşı yapılacak öğrenci ve personel belirlenmeli ve aşı uygulanması desteklenmelidir.

**✚ Hizmetin sürdürülebilmesi için alternatif planlamaların yapılması**

- Orta şiddetli bir pandemide yaklaşık beş kişiden birinin hasta olması beklenmektedir.
- Kurumda çalışan personelin de hasta olabileceği ya da hastasına bakabilmek için evde kalabileceği göz önüne alınarak, kurumda çalışanların işe gelmemeleri durumunda hizmetin sürdürülebilmesine yönelik personel planlaması yapılmalıdır

**✚ Bünyesinde yurt/pansiyon vb. barınma alanı bulunan kurumlar için plan hazırlanması**

Bünyesinde öğrencilerin yatılı olarak barındığı yurt/pansiyon vb. barınma alanı bulunan kurumlar tarafından hazırlanan pandemik influenza faaliyet planları kontrol edilirken “**Toplu Yaşam Alanları İçeren Kurum/Kuruluşlar İçin Pandemi İnfluenza Faaliyet Planı Kontrol Listesi**” kullanılmalıdır

### **9.2.4. Pandemi Sırasında Eğitim Öğretime Ara Verilmesi**

Pandemi sırasında eğitim kurumlarında pek çok hafif vaka ile karşılaşılabilir. Bu hafif vakalar gözden kaçabilir ve yeterli korunma ve kontrol önlemleri alınamayabilir.

Bu durum hastalığın yayılımında önemlidir ve çocukların evlerindeki bireylere bulaştırma olasılığını artırmaktadır.

Evlerde risk grubuna diyabet, kalp hastası, dâhil kişilerin bulunması ağır vakaların ortaya çıkmasına yol açabilecektir. Diğer yandan çocukların hastalanması nedeniyle bazen aile bireylerinden birisinin çocuğuna bakmak için işe gitmemesi, hatta bu bireyin hastalanarak işe gitmemesi gibi sosyal ve ekonomik zararlara da neden olabilmektedir.

Eğitim kurumlarında eğitim ve öğretime ara verilmesi; eğitim kurumlarındaki öğrenciler ve yöneticiler dâhil tüm personelin eğitim kurumundaki faaliyetlerini geçici süre durdurularak herkesin evlerine gönderilmesidir.

Bu karar verilirken yerel sağlık yönetimi bölgedeki hastalık görülme durumuna göre Sağlık Bakanlığı'na danışarak mülki amire öneride bulunur.

**Eğitim ve öğretime ara verme kararı alınmadan önce aşağıdaki soruların da yanıtlanması gerekmektedir:**

- Öğrencilerde ya da eğitim kurumunda çalıŐanlarda konfirme vaka saptanmıŐ mıdır?
- Okula yakın bir başka okulda salgın saptanmıŐ mıdır?
- Eğitim ve öğretime yeniden baŐlanmasında göz önüne alınacak kriter ya da durum olarak saptanan belirleyici ne olacaktır?
- Eğitim ve öğretime ara verme süresi ne kadar olacaktır?
- Eğitim ve öğretime ara verildiği sürece eğitimin devamı için ne tür önlemler alınacaktır?
- Ailelerle ve öğretmenlerle eğitim ve öğretime ara verme sonrası iletişim nasıl sağlanacaktır?
- Eğitim ve öğretime ara verilen eğitim kurumlarının ğrencilerinin sosyal aktiviteleri için yapılandırılmıŐ bir program mevcut mudur?
- Eğitim kurumlarında yapılan sosyal ve sportif faaliyetlerin sürdürülmesinde alınacak tedbirler neler olacaktır?
- Eğitim ve öğretime ara verildiğinde çocukların ev bakımını sağlayacak veliler için alınmıŐ idari ve sosyal tedbirler neler olacaktır? Bu nedenle işe gelemeyen velilerin iş ortamında yaratacağı eksiklikler için ne tür tedbirler alınacaktır?
- Eğitim ve öğretime ara verilmesi durumunda edinilmesi gereken kazanımlar nasıl olacaktır?
- Okullarda eğitim ve öğretime ara verilmesi durumunda okullar açılmadan önceki dönemde tekrar temizlik yapılması gereklidir

## **10. BÖLÜM – TOPLU YAŞAM ALANLARI İÇEREN KURUM VE KURULUŞLAR İIN PANDEMİK İNFLUENZA FAALİYET PLANI KONTROL LİSTESİ**

Askeri birlikler, yatılı sosyal hizmet kuruluŐları, yurtlar, geçici barınma merkezleri, pansiyonlar ve ceza infaz kurumları, vb. toplu yaŐanılan kapalı ortamlarda solunum yolu ile bulaşan hastalıklar toplumdaki daha fazla risk oluŐturmaktadır. Pandemi sürecinin yönetiminde; ne tür olanaklara sahip olunduğu, ne yapılması ve ne zaman yapılması gerektiğinin bilinmesinin cevapları önemlidir. Bu nedenle pandemik influenza için faaliyet planları bulunmalıdır. Toplu yaşam alanları içeren kurum/kuruluşlarda Pandemiye hazırlık aŐamasında yapılması gerekenlerin kontrolü Tablo 9’da yer alan liste kullanılarak yapılmalıdır.

## 10.1 Tablo 9. Toplu Yaşam Alanları İçeren Kurum/Kuruluşlar İçin Pandemik İnfluenza Faaliyet Planı Kontrol Listesi

No	Kontrol Edilmesi Gerekenler	Ev et (√)	Ha yr (√)	Açıklama
1	Pandemik influenza faaliyet planı hazırlandı mı?	X		
2	Pandemi faaliyet planı hazırlanması için bir koordinatör ve ekip belirlendi mi?	X		
3	İl sağlık müdürlüğü ile koordineli olarak hazırlanacak "İletişim Planı" kapsamında; pandemi durumunda il sağlık müdürlüğüne bildirim yöntemi ve sorumlusu(ları) ve yedekleri belirlendi mi?	X		
4	İl sağlık müdürlüğü ilgili sorumluları ile ilgili bilgiler alındı mı?	X		
5	Kurum içi iletişim planı hazırlandı mı?	X		
6	Kurumda çalışan toplam personel sayısı belirlendi mi?	X		
7	Kurumda çalışan sağlık personeli sayısı ve unvanı ile ilgili bilgiler belirlendi mi?		X	Kurumda sağlık personeli bulunmuyor
8	Kurumda ikamet eden kişi sayıları belirlendi mi?	X		
9	Kurumda ikamet eden kişiler arasında mevsimsel influenza risk grubunda (Ek-3) olanlar belirlendi mi?	X		Bakanlığımızdan gelen yazıda belirtilen şartlara uyan çalışanlara idari izin verildi.
10	Kurumda bulunan sağlık birimleri ve bu birimlerin kapasiteleri belirlendi mi?		X	Kurumda sağlık birimi bulunmuyor
11	Pandemi durumunda hastanede yatarak tedavisi gerekmeyen hastaların takip ve izolasyon alanı belirlendi mi?		X	Binada mevcut durumu izolasyon için yeterli değil
12	Pandemi durumunda hasta izolasyonu veya hastaların belirlenen alana toplanmasının yönetimi için planlama yapıldı mı?	X		
13	Hastanede yatarak tedavisi gerekmeyen hasta kişilerin tıbbi takibi için gerekli sağlık personeli planlandı mı?	X		Sağlık müdürlüğünden ilgili kişilerin iletişim bilgileri alındı
14	Pandemi durumunda hastanede yatarak tedavisi gereken hastalar için hastaneye sevk planı hazırlandı mı?	X		Kuruma ait araçlar ya da 112 den yardım alınacak
15	Kurumda alınması gereken enfeksiyondan korunma ve kontrol önlemlerini uygulamaya yönelik yöntemler belirlendi mi?	X		
16	Kurumda çalışan ve ikamet eden kişilere pandemik influenza ile ilgili eğitimler verildi mi?		X	Şu ana kadar 13.236 öğrenciye, 1026 öğretmene, 406 personele ve 1570 velimize eğitim verildi.
17	Kişisel koruyucu ekipman ihtiyacına ve teminine yönelik planlama yapıldı mı?	X		Kişisel koruyucu ekipman temini yapıldı. Çalışanlara kullanılmasının önemi vurgulandı.
18	Kurumda hizmetin devamı için kritik olduğu değerlendirilen kişiler için pandemik aşı ve/veya antiviral ilaç ihtiyacı belirlendi mi?	X		İhtiyaç duyulduğunda Halk Sağlığı ile iletişime geçilecektir.
19	Rutin işlerin idamesi için yedek/ek personel belirlendi mi?	X		
20	Kurum şartları değerlendirilerek ziyaretçilere yönelik planlama yapıldı mı?			
21	İl planına entegre edilmesine yönelik kurum pandemi planının bildirim yapıldı mı?	X		Artvin İl Millî Eğitim Sitesinde yayınlandı.
22	Pandemi durumunda ihtiyaç duyulabilecek temel yaşam malzemelerinin (su, gıda, temizlik malzemesi vb.) sağlanmasına yönelik planlama yapıldı mı?	X		Temizlik malzemesi temini yapıldı.
23	Kurum mevzuatı değerlendirilerek ailesinin yanına gönderilmesi mümkün olanlara yönelik planlama yapıldı mı?	X		Pansiyonda kalan öğrenciler evlerine gönderildi.
24	İhtiyaç duyulan malzeme ve hizmet temini için mali kaynak belirlendi mi?		X	Kurumun temizlik vs için ayırdığı bir ödeneği mevcut
25	İl planında ek hizmet binası olarak belirlenen binalarda ikamet edenlere yönelik planlama (kalanların eve gönderilmesi, başka kurumlara nakli, hizmete yönelik hazırlıklar vb.) yapıldı mı?	X		Birci aşamada Artvin İmam-hatip Lisesi pansiyonu ihtiyaç halinde de (Karantina) kullanılmak için hazırlandı. İkinci aşamada ihtiyaç görülmesi halinde Arhavi Ertuğrul Kurtoğlu Fen Lisesi Erkek Pansiyonu hazırlanıyor.
26	Pandemi tatbikatına yönelik planlama yapıldı mı?		X	