**2025 YILI MAHALLİ HİZMETİÇİ EĞİTİM FAALİYETLERİ UYGULAMA ESASLARI**

 2025 Mahalli Hizmet İçi Eğitim Planı Milli Eğitim Bakanlığı Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği kapsamında;

 1- 2025 Yılı Mahalli Hizmet İçi Eğitim Planı; İl/İlçe okul ve kurum anket sonuçları, Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğünce yayımlanan Standart Eğitim Programları arasından belirlenen konulardaki kurs/seminerleri içerir şekilde hazırlanmıştır. Zorunlu haller dışında Eğitim Planında değişiklik yapılmayacaktır.

 2- Hizmet İçi Eğitim Planı, faaliyetlere başvurular ve başvuru sonuçlarının <http://mebbis.meb.gov.tr> adresi üzerinden takip edileceği kurum amirlerince duyurulacaktır. **2025 Yılında işlemlerin tamamı aşağıda belirtilen takvime göre kesinlikle internet üzerinden/web tabanlı olarak yapılacaktır.**

 Buna göre 2025 Yılında Mahalli Hizmet İçi Eğitim faaliyetlerine katılmak isteyenler;

* Her hangi bir faaliyete başvuru o faaliyetin başlama tarihinden 60 gün (2 ay) öncesine kadar başvurular yapılacaktır. (2025 Yılı Hizmet İçi Eğitim Planı geç yayımlandığından Ocak ayı içerisindeki faaliyetlere sistem üzerinden başvuru yapılmayacaktır. Başvuru yapacak personel, Müdürlüğümüze dilekçeyle başvuru yapacaktır.)
* Başvuru tarihi bittikten sonra önce okul/kurum müdürlükleri sonra İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerince 10’ar günlük süreler içerisinde onaylanacaktır. Bu konuda okul/kurum müdürlüklerince gerekli titizlik gösterilecektir.
* Onay süresi içerisinde onaylama yapılmayan başvurulardan onay mercii (Okul/kurum müdürlüğü, İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, İl Millî Eğitim Müdürlüğü) sorumludur.
* Müdürlüğümüz Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Şube Müdürlüğünce gerekli hazırlıkların ve duyuruların zamanında yapılabilmesi için, faaliyetlerle ilgili sürelere titizlikle uyulması gerekmektedir.

3- Onaylama sırasında, başvuru yapan personelin faaliyete katılma kriterlerine uygun olup olmadığı okul müdürlüklerince titizlikle incelenecektir. Herhangi bir faaliyete yapılan başvurunun uygunluğundan personelin kendisi ve kurum amiri doğrudan sorumlu olacaktır.

4- **2025 Yılı Mahallî Hizmet İçi Eğitim Planında, eğitim merkezi olarak belirlenen okul ve kurumların müdürleri, faaliyet merkezinin hazır hale getirilmesi, faaliyet dosyalarının eksiksiz olarak hazırlanması, kurs süresince kursun düzenli yürütülmesi ve sonuçlandırılmasından sorumlu olacaklardır**.

5- **2016 ve sonrası katılım durumları işlenmiş tüm hizmetiçi eğitim faaliyetlerinde; Faaliyete katılan personel faaliyet ve görevli değerlendirme anketlerine katılarak e-sertifikalarını alabileceklerdir.**

6- Özürleri sebebiyle hizmetiçi eğitim faaliyetine katılamayacak olanlar, özür belgelerini bir dilekçe ile en kısa zamanda kurum aracılığı ile il veya ilçe millî eğitim müdürlüklerine göndereceklerdir.

7- Yasal mazeretini bildirmeyen veya yasal mazereti olmadan eğitimlere katılmayan personel için; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun disiplin hükümlerine ilişkin 125 inci maddesi gereğince yasal işlem uygulanacaktır.

8- 2025 Yılı Mahalli Hizmet İçi Eğitim Planında yer alan kurs ve seminerler yeterli sayıda **(en az 10 )** talep olması ve eğitim görevlisi bulunması halinde düzenlenecektir.

9- **Hizmet İçi eğitim faaliyetlerine öğretim görevlisi olarak görevlendirilen personelin ek ders ücreti ile ilgili puantajı faaliyet bitmeden eğitim merkezi tarafından hazırlanarak en kısa zamanda ilgili İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne göndermeleri gerekmektedir.**

10-**Faaliyetlerde Eğitim Yöneticisinin (Kişisel Şifresiyle) MEBBİS’te yer alan Hizmet İçi Eğitim - Eğitim Yönetici modülünden hazırlayacağı;** Form 1 Hizmet İçi Yöneticileri Görev Talimat ve Evrak Teslim Tutanağı, Katılımcı Günlük Yoklama (İmza) Çizelgesi, Form 3 Değerlendirme Fişi, Form 4 Günlük Çalışma Çizelgesi, Form 7 Yönetici Raporu, Form 8 Eğitim Merkez Müdürü Raporu, Ek ders Ücret Çizelgesi formlarından oluşan iki ayrı dosya hazırlayarak bir suretinin **faaliyet bitiminde eğitim merkezi müdürlüğünce Eğitim Merkezi Müdürlüğünde muhafaza edilmesi, diğer suretinin ise faaliyetin bitimini** **takip eden** **hafta içinde MEBBİS sistemine işlenmek üzere Müdürlüğümüze gönderilmesi gerekmektedir.**

11-Bakanlığımız birimlerince 2025 yılı içeresinde ilimizde mahallî olarak düzenlenmesi istenilen kurs ve seminerlerin Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğünün talimatı halinde 2025 Yılı Mahalli Hizmet İçi Eğitim Planına ek Onayla ilave edilerek düzenlenebilecektir.

12-2025 Yılı Mahalli Hizmet İçi Eğitim Planı **http://artvin.meb.gov.tr** internet adresinde yayımlanacaktır. Ayrıca hizmetiçi eğitim faaliyetleri ile ilgili olarak aşağıda belirtilen iletişim kaynaklarından bilgi alınabilecektir.

Metin ÖZYER

 Şube Müdürü

Telefon : 0 (466) 280 9800

İnternet Adresi : http://artvin.meb.gov.tr

Hizmet İçi Eğitim Faaliyetlerine

Başvuru Adresi : http://mebbis.meb.gov.tr